

第1号様式（第8条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付申請書

年 月 日

(宛先)

上尾市長

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添え下記のとおり申請します。

記

| | | | | |
|-------------|------|--|---------|--|
| 申請者 | 区分 | <input type="checkbox"/> 空家所有者等 <input type="checkbox"/> 所有者等の親族（二親等内） | | |
| | 住所 | 〒 ー | | |
| | フリガナ | | 連絡先 | |
| | 氏名 | | (電話) | |
| 空家の所在地 | | 上尾市 | | |
| 施工業者 | 住所 | | | |
| | 名称 | | 連絡先（電話） | |
| | | | 担当者氏名 | |
| 予定工事期間 | | | | |
| 補助対象工事の見積金額 | | 円（税抜） | | |

- ※1 上の太枠内の必要事項を全て記載してください。
- ※2 記載内容を訂正する場合、訂正箇所に二重線を引いてください。
- ※3 氏名については、戸籍に記載された字体のとおり記載してください。

添付書類

【共通】

- 建物登記事項証明書（申請の日前3月以内に発行されたものに限る）
- 同意書兼誓約書（第2号様式）
※当該誓約書に係る同意を得ることが著しく困難である場合にあっては、紛争等が生じた場合における誓約書（第3号様式）も必要。
- 上尾市が発行する納税証明書（申請の日前3月以内に発行されたものに限る）
※「市税に未納がないことの証明」が必要です。提出できない場合はご相談ください。
- 補助対象工事を施工する予定の事業者に係る上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第5条第1項第3号に規定する許可（土木工事業、建築工事業若しくは解体工事業）又は登録を受けたことを証する書類の写し
- 補助対象工事の見積書の写し（除却費用等の積算根拠又は積算内訳が明らかになるものに限る）
- 着工前の現場写真（建物及び敷地の状況が分かるものに限る）
- その他市長が必要と認める書類

【補助対象空家が未登記の場合】

- 上尾市が発行する令和8年度の家屋名寄帳の写し

【所有者等と申請者が異なる場合】

- 上尾市が発行する令和8年度の家屋名寄帳の写し
- 戸籍謄本の写し（所有者等が死亡している場合は出生から死亡までが必要）

【代理の方が申請される場合】

- 委任状

同意書兼誓約書

年 月 日

（宛先）

上尾市長

（申請者）

住所

氏名（自署）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金の交付申請に当たり、下記の事項について誓約するとともに、誓約事項その他補助金の交付に関する事項について、上尾市が確認すること及び官公署等に照会することに同意します。

記

- 1 補助対象空家（上尾市_____）の除却及びこの補助金の手続、支払等に関し、所有者等全員及び抵当権等の権利関係を持つ者全員の同意を得ていること。
- 2 補助対象空家について、現に公共事業等の補償の対象となっていないこと。
- 3 他の公的制度による補助等を受けていないこと。
- 4 所有者等全員及び抵当権等の権利関係を持つ者全員が暴力団員又は暴力団ではないこと。
- 5 補助対象工事について、国、地方公共団体等のホームページへの掲載等、事例として紹介されることについて了承すること。
- 6 建物の解体後に空き地となった敷地を所有者等全員が責任をもって適切に管理すること。
- 7 その他上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱に定める事項を理解し、同意すること。

紛争等が生じた場合における誓約書

年 月 日

（宛先）

上尾市長

（申請者）

住所

氏名（自署）

私は、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金を利用した空家の除却に当たり、紛争等が生じた場合、責任をもって解決し、上尾市に対して一切の迷惑及び損害を与えないことを誓約します。

1 空家の所在地

上尾市

2 同意を得られない空家の所有者等（又は所有権以外の権利者）及び申請者との続柄

3 所有者等全員の同意（所有権以外の権利者の同意を含む。）が得られない理由

第4号様式（第9条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金事前調査依頼書

年 月 日

（宛先）

上尾市長

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第9条第2項の規定に基づき、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第2条第2項に規定する不良住宅であるかどうかの事前調査を依頼します。

記

| | | | | |
|--------|------|--|------|--|
| 依頼者 | 区分 | <input type="checkbox"/> 空家の所有者等 <input type="checkbox"/> 所有者等の親族（二親等以内） | | |
| | 住所 | 〒 ー | | |
| | フリガナ | | 連絡先 | |
| | 氏名 | | （電話） | |
| 空家の所在地 | 上尾市 | | | |

同意欄

私は、上尾市が上記の空家について、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第2条第2項に規定する不良住宅であるかどうかの事前調査をするに当たり、当該空家への立入調査を行うことに同意します。

氏名（自署）

- ※1 上の太枠内の必要事項を全て記載してください。
- ※2 記載内容を訂正する場合、訂正箇所には二重線を引いてください。
- ※3 氏名については、戸籍に記載された字体のとおり記載してください。

第6号様式（第11条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金工事内容変更承認申請書

年 月 日

(宛先)

上尾市長

(申請者)

住所

氏名

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった補助金に関し、補助対象工事の内容を変更することについて承認を受けたいので、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第11条第1項の規定により、下記のとおり申請します。

記

| | |
|---------|-------|
| 空家の所在地 | 上尾市 |
| 変更内容 | |
| 変更理由 | |
| 変更前の申請額 | 円（税抜） |
| 変更後の申請額 | 円（税抜） |

※ 上の太枠内の必要事項を全て記載してください。

添付書類

- 補助対象工事の見積書（変更後のもの）
- 変更に係る内容、理由が分かる書類

第8号様式（第11条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付申請取下届

年 月 日

(宛先)

上尾市長

(届出者)

住所

氏名

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった補助金について、下記の理由により申請を取り下げます。

記

| | |
|------|--|
| 取下理由 | |
|------|--|

第9号様式（第12条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助対象工事着手届

年 月 日

(宛先)

上尾市長

(届出者)

住所

氏名

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった下記建築物について、補助対象工事に着手しましたので、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第12条の規定により、必要書類を添えて届け出ます。

記

| | | | |
|------------------|-------|---------|--|
| 空家の所在地 | 上尾市 | | |
| 工事着手日 | 年 月 日 | | |
| 施 工 業 者 | 住所 | | |
| | 名称 | 連絡先（電話） | |
| 担当者氏名 | | | |
| 予定工事期間 | | | |
| 補助対象工事 の見積金額 | 円（税抜） | | |

※ 上の太枠内の必要事項を全て記載してください。

添付書類

- 工事請負契約書（印紙税法第8条第1項に規定する相当印紙を添付したもの）の写し又はこれに代わるもの

第10号様式（第13条関係）

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助対象工事実績報告書

年 月 日

(宛先)

上尾市長

(申請者)

住所

氏名

補助対象工事が完了しましたので、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第13条第1項の規定により、必要書類を添えて下記のとおり報告します。

記

| | |
|---------------------|-------|
| 空家の所在地 | 上尾市 |
| 工事完了日 | 年 月 日 |
| 実際の工事金額のうち補助対象となる金額 | 円（税抜） |

※ 上の太枠内の必要事項を全て記載してください。

添付書類

- 補助対象工事の領収書（印紙税法第8条第1項に規定する相当印紙を添付したもの）の写し又はこれに代わるもの
- 補助対象工事に要した費用の内訳を示す書類
- 補助対象工事完了後の現場写真
- その他市長が必要と認める書類

上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金請求書

年 月 日

(宛先)

上尾市長

(申請者)

住所

氏名

年 月 日付け 第 号で交付額が確定した上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金について、上尾市老朽化空家・不良住宅除却補助金交付要綱第15条第1項の規定により、下記のとおり請求します。

記

1 請求金額

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|---|
| ¥ | | | | 0 | 0 | 0 |
|---|--|--|--|---|---|---|

2 振込先 下記の口座へお振込みください。

| | | | |
|-------|---------------------|------|-------------|
| 金融機関名 | 銀行 信用金庫 農協 | 支店 | |
| 口座種別 | 1普通 2当座 3貯蓄 4その他 | 口座番号 | 右づめでご記載ください |
| | | | |
| 口座名義人 | (フリガナ) | | |
| | | | |

※ 口座名義人は、交付決定者を記載すること。