

おくやみ窓口予約票

様式1

予約番号(受付番号)			
受付日	令和 年 月 日	受付者	
予約日・時間	令和 年 月 日 (時間:)	受付方法	電話・窓口

※予約時間:①9:00～、②10:30～、③13:30～、④15:00～

亡くなられた方

ふりがな 氏名	生年月日	T・S・H・R 年 月 日
	死亡日	
	葬儀の日	
住所		

来庁される方(来庁者)

ふりがな 氏名	生年月日	T・S・H・R 年 月 日
	故人から見た続柄	
住所	<input type="checkbox"/> 故人と同じ	
日中連絡できる電話番号		

その他関係する方(来庁される方と同じ場合は氏名欄に「同上」)

連絡者氏名		連絡先(電話番号)	
住所		故人から見た続柄	
相続人代表氏名		生年月日	T・S・H・R 年 月 日
住所		故人から見た続柄	
喪主氏名		生年月日	T・S・H・R 年 月 日
住所		故人から見た続柄	

※妻・夫・子・子の子・父・母など

お持ちいただくもの(参考)

※お亡くなりになった方の状況によっては、ここで案内しているもの以外にも必要なもの、または、不要となるものが生じる場合があります。

亡くなられた方	<input type="checkbox"/> 国民健康保険被保険者証、後期高齢者医療被保険者証、介護保険被保険者証、年金手帳、年金証書、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、市役所から交付された各種受給者証、マイナンバーがわかるもの その他受給していた高齢・障害サービス関係の利用券 など
来庁される方	<input type="checkbox"/> 来庁される方の本人確認書類 ・1点でよいもの(写真付きもの) マイナンバーカード、運転免許証、障害者手帳 など ・2点必要なもの(写真付きでないが、氏名が確認できるもの) 健康保険証、介護保険証、預貯金通帳、年金手帳、キャッシュカード など【有効期限内のもの】 <input type="checkbox"/> 葬祭を行ったことがわかるもの(会葬礼状や葬祭費用の領収書など) <input type="checkbox"/> 委任状(手続きを代理の方が行う場合は委任状が必要になります) ・委任状が必要になる例 戸籍謄本を故人の直系親族以外の方が請求するとき(委任者:直系親族の方) 世帯主変更届出を同一世帯員以外の方が行うとき(委任者:同一世帯員の方) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本(全部事項証明)など 亡くなられた方と同一世帯の配偶者・子を除く <input type="checkbox"/> 預貯金資料(相続人代表、喪主) <input type="checkbox"/> 印鑑(届出人、相続人代表、喪主)※シャチハタ不可