第○回　○○デイサービスセンター運営推進会議　議事録

|  |  |
| --- | --- |
| 開催日時 | 令和○○年○○月○○日（○）　14：00　～　15：00 |
| 開催場所 | ○○デイサービスセンター　　２階○○室 |
| サービス種類 | 地域密着型通所介護 |
| 参 加 者 | 上尾市高齢介護課職員　　　○○ ○○○○地域包括支援センター　○○ ○○○○町会役員　　　　　　　○○ ○○○○地区民生委員　　　　　○○ ○○利用者　　　　　　　　　　○○ ○○、○○ ○○利用者ご家族　　　　　　　○○ ○○、○○ ○○当センター運営法人理事長　○○ ○○当センター管理者　　　　　○○ ○○当センター職員　　　　　　○○ ○○、○○ ○○ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登録者数( 月　　日現在） | 男性　　　　名 | 女性　　　　名 | 合計　　　　　名 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 要介護度 | 要支援１ | 要支援２ | 要介護１ | 要介護２ | 要介護３ | 要介護４ | 要介護５ |
| 名 | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 |

１．次第

（１）開会

（２）出席者の自己紹介

（３）事業所の運営方針の報告

（４）活動状況、利用状況報告

（５）ヒヤリ・ハット、事故、苦情報告

（６）意見交換、質疑応答

（７）閉会

２．内容

運営方針

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所の目標 | （法人の理念、長期目標、月間目標など） |
| 目標に向けた具体的取組 |  |

（裏面に続く）

活動報告

|  |
| --- |
| （行事、事業所の雰囲気、機能訓練・レクリエーション等の詳細、利用者の様子、職員研修など、サービス全般について自由に記載） |

ヒヤリ・ハット、事故、苦情報告

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | （発生日時、状況、対応を記載） |
| 改善策 |  |

意見交換、質疑応答

|  |  |
| --- | --- |
| 意見 |  |
| 質疑応答 |  |

３．その他特記事項

|  |
| --- |
| （今後の課題、職員の入退職・異動など自由に記載） |

※公表方法【　ホームページ　・　事業所内掲示　・　その他（　　　　　　　）】