

上尾市学校給食費等保護者負担軽減補助金交付申請書兼請求書

(宛先)上尾市長

【誓約・同意事項】

- ① 本申請書及び添付書類に記載された事項は、事実であることに相違ありません。
- ② 補助金の支給審査に際し、必要とされる住民基本台帳情報、学齢簿情報、生活保護受給情報等、その他受給に関する事項について、市が保有する公簿等の情報、あるいは関係行政機関にて調査することに同意します。
- ③ 補助金の支給を受けた後に、この申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や、支給要件に該当しないことが判明した場合は、補助金を返還します。

上記の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、次のとおり申請します。

1. 申請者(保護者)

補助金の受取人となる申請者(保護者)についてご記入ください。

	記入日	年	月	日
フリガナ 氏 名	現 住 所			
	電話 ()			

2. 児童生徒名等

補助金の支給を申請する児童生徒についてご記入ください。

氏 名			
生 年 月 日	年	月	日
在籍していた学校名	年 月 日時点		

3. 申請要件

該当する項目のチェック欄(□)に『✓』をご記入ください。

☐	① 補助対象期間に上尾市立以外の小中学校等に在籍していた。
☐	② 補助対象期間に上尾市立の小中学校に在籍し、アレルギー等のため学校給食の全部又は一部を停止していた。

4. 学校給食費等に関する他制度からの補助の有無

該当する項目のチェック欄(□)に『✓』をご記入ください。

※ ②に該当する場合は、制度名及び補助額をご記入ください。

☐	① 補助対象期間に学校給食費等に関する他制度からの補助を受けていなかった。
☐	② 補助対象期間に学校給食費等に関する他制度からの補助を受けていた。 該当期間を記入してください。【 年 月 ~ 年 月まで】 【制度名: 】 【補助額: 円】

(裏面に続きます)

5. 申請額・請求額

単位:円

補助対象月	学校給食費相当額 または 学校給食費停止額 (①)	学校給食費等に関する 他制度からの補助額 (②)	申請額・請求額 (①－②)
年 月 分			

6. 振込口座

口座名義人(カタカナ) ※「1. 申請者(保護者)」名義に限る。	金融機関名	支店名	口座 種別	口座番号 ※右詰めでご記入ください。
	銀行 金庫 農協	本店 支店 出張所	1 普通 2 当座	
	金融機関 コード	支店 コード		

7. 提出書類

☐	『上尾市学校給食費等保護者負担軽減事業補助金交付申請書兼請求書』
☐	『振込先の金融機関口座が確認できる書類』
☐	『補助対象期間に在籍していたことが確認できる書類』
☐	『学校給食費等に関する他制度からの補助の内容が分かる書類』

市処理欄