様式Ⅲ．提案書類

## （様式 Ⅲ-1）

入札時必要書類一覧表

代表企業名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式No | 提出書類の種類 | 書式サイズ | 枚数制限 | 入札参加者確認 | 市確認 |
| 様式Ⅲ- 1 | 入札時必要書類一覧表 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅲ- 2 | 入札説明書等に関する誓約書 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅲ- 3 | 入札書 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅲ- 4 | 入札金額内訳書 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅲ- 5 | 要求水準チェックリスト | A4 | - | ☐ | ☐ |
| 技術提案書 |
| 様式Ⅳ- 1 | 技術提案書類提出書 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 2 | 技術提案書（表紙） | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 3 | 技術提案概要書 | A3 | 3枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 4 | 基本方針 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 5 | 実施体制 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 6 | 安定性  | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 7 | リスク管理 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 8 | モニタリング体制 | A4 | 2枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ- 9 | 地域貢献 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-10 | その他提案 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-11 | 設計内容（システムの機器構成及び機能） | A4 | 4枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-12 | 工事計画 | A4 | 2枚 | ☐ | ☐ |
| （工程表） | A3 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-13 | 技術管理業務 | A4 | 2枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-14 | 浄水場運転監視業務 | A4 | 5枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-15 | 保全管理業務 | A4 | 5枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-16 | 点検調査業務 | A4 | 2枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-17 | 池状構造物清掃業務 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-18 | 関連業務 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 添付資料 |
| 様式Ⅳ-19 | 実施体制、企業間の役割分担に係る証明書類等 | A4 | － | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-20 | 関心表明書 | A4 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| 様式Ⅳ-21 | システム構成図 | A3 | 1枚 | ☐ | ☐ |
| システムの補足説明資料 | A4 | 10枚 | ☐ | ☐ |

※　提出書類の種類と部数を確認し、『入札参加者確認欄』にチェックをして下さい。

## （様式 Ⅲ-2）

令和　　年　　月　　日

入札説明書等に関する誓約書

（宛先）上尾市水道事業等管理者

代表企業

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業の入札に対する提出書類の一式は、入札説明書等に示した条件及び要求水準等を満たし、又はそれ以上の条件及び水準等であることを誓約します。

## （様式 Ⅲ-3）

入　　札　　書

（宛先）上尾市水道事業等管理者

（入札者）　代表企業

所　 在　 地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業の入札説明書等の記載内容を承諾のうえ、入札します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 上尾市水道事業集中監視制御システム更新及び運転管理事業 |
| 入札金額 | 千億 | 百億 | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 内　　訳（1）設計工事費

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　額 | 千億 | 百億 | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（2）運転管理費

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　額 | 千億 | 百億 | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

※　入札金額及び内訳欄には、消費税及び地方消費税抜きの金額を記入すること。

※　金額は、１枠に１字ずつアラビア数字で記入し、金額の前に￥を付けること。

※　金額は、千円止めとすること。

※　金額は、訂正しないこと。

※　契約の締結に当たっては、上記内訳記載の設計・工事費及び運転管理費の金額に、消費税及び地方消費税相当分を加算した金額（１円未満の端数は、これを切り捨てる。）をもって、設計・工事請負契約及び運転管理業務委託契約を締結する。

## （様式 Ⅲ-4）

入札金額内訳書

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 入札金額 |  |
|  | 設計工事費 |  |
|  | 設計業務 |  |
| 工事業務 |  |
| 運転管理費 |  |
|  | 技術管理業務 |  |
| 浄水場運転監視業務 |  |
| 保全管理業務 |  |
| 自家用電気工作物保安管理業務 |  |
| その他技術業務 |  |
| 修繕補修業務 |  |
| 点検調査業務 |  |
| 池状構造物清掃業務 |  |
| 関連業務 |  |

※　入札金額及び内訳欄には、消費税及び地方消費税抜きの金額を記入すること。

※　金額は、アラビア数字で記入し、金額の前に￥を付けること。

※　金額は、千円止めとすること。

## （様式 Ⅲ-5）

要求水準チェックリスト

別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入すること。

A3判用紙を縦に使用（枚数制限なし）すること。