

委任状

令和 年 月 日
(この委任状を作成した日)

上尾市長 宛

代理人住所 _____
(アパート・マンション名なども記入してください)

代理人氏名 _____

生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

電話番号 _____

私は上記の者を代理人として、下記の権限を委任します。

※該当項目に○をつけてください

1. 印鑑の登録申請をすること

1. 印鑑の廃止届をすること

委任者住所 埼玉県上尾市

(アパート・マンション名なども記入してください)

登録する印鑑



委任者氏名

(登録申請時は登録する印鑑を、廃止届のみをするときは現在登録印を押印してください。
但し、登録印の紛失により廃止届のみの場合は、認印を押印してください。)

生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

電話番号 _____

※必ず委任者本人が署名、押印してください。

※ 上記、代理人・委任内容・委任者の項目に不備がある場合、受付できない場合があります。

※ 代理人は、本人確認書類を必ずお持ちください。

本人確認書類は、マイナンバーカード（個人番号カード）、運転免許証、パスポートなど官公庁発行の顔写真付き証明書、資格確認書、年金手帳など（有効期限内のもの）

※ 「印鑑登録申請」後、本人様宛てに郵送で「印鑑登録照会書兼回答書」をお送りします。回答書が届きましたら、必要事項を記入の上、再度ご来庁ください。（郵送事情により手続き完了までに1週間程度かかることがあります。ご了承ください）

※ 登録する印鑑は、印影の大きさが1辺の長さ25mmの正方形に収まらないものおよび1辺の長さ8mmの正方形に収まるものは登録できません。