

## 修正一覧

番号	書類	ページ	旧	新	更新日
1	募集要項	4	<p>(4) 指定管理者は、両施設の管理を行うに当たって個人情報を取り扱う場合については、個人情報の保護のために、<b>市の施策に準じた措置を講じなければなりません。</b></p>	<p>(4) 指定管理者は、両施設の管理を行うに当たって個人情報を取り扱う場合については、個人情報の保護のために、<b>個人情報の保護に関する法律を遵守しなければなりません。</b></p>	7月14日
2	業務水準要求	5	<p>(3) 個人情報保護及び情報公開【指定業務】</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>《業務水準》                      (ア) 個人情報の取扱い                      ・業務の遂行に当たっては、<b>関係法令及び上尾市個人情報保護条例</b>を遵守し、個人情報を適切に管理し、そのための管理体制を整えること。</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>(イ) 情報公開の取扱い                      ・指定管理者が行う管理業務及びこれに付随する事務は、上尾市情報公開条例等の規定に基づいた情報公開の対象となる<b>ため、必要な措置を講ずること。</b></p>	<p>(3) 個人情報保護及び情報公開【指定業務】</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>《業務水準》                      (ア) 個人情報の取扱い                      ・業務の遂行に当たっては、<b>個人情報の保護に関する法律</b>を遵守し、個人情報を適切に管理し、そのための管理体制を整えること。</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>(イ) 情報公開の取扱い                      ・指定管理者が行う管理業務及びこれに付随する事務<b>における資料を市が取得した場合は、</b>上尾市情報公開条例等の規定に基づいた情報公開の対象<b>となります。</b></p>	7月14日
3	業務水準要求	19	<p>②体力相談室兼トレーニング室について【指定業務】</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>《講習会の実施日等》                      ・現行では、毎日実施しているが、利用者のサービス向上と利用促進を効果的に達成するため、週2回以上とし、<b>様式3-3(4)</b>において提案を行うこと。詳細については、別紙3「体力相談室兼トレーニング室管理運営業務仕様書」を参照。</p>	<p>②体力相談室兼トレーニング室について【指定業務】</p> <p style="text-align: center;">(省略)</p> <p>《講習会の実施日等》                      ・現行では、毎日実施しているが、利用者のサービス向上と利用促進を効果的に達成するため、週2回以上とし、<b>様式事-1-(5)</b>において提案を行うこと。詳細については、別紙3「体力相談室兼トレーニング室管理運営業務仕様書」を参照。</p>	7月22日