

令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)変更申請書(請求書)

(あて先)
上尾市長



裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所	
		大正・昭和・平成 年 月 日		
			連絡先	()

2 申請児童

氏名	性別	生年月日	(申請・請求者(世帯主)と現住所が異なる場合に記載)	
			令和5年1月1日 時点での住所	令和5年12月1日 時点での住所
1		平成・令和 年 月 日		
2		平成・令和 年 月 日		
3		平成・令和 年 月 日		
4		平成・令和 年 月 日		
5		平成・令和 年 月 日		

- ※ 対象児童は平成17年4月2日から令和6年5月31日までに生まれた児童です。
- ※ 既に支給を受けた児童分については記入しないでください。
- ※ 市外に居住する児童を養育している方は対象児童の住民票を添付してください。

3 申請額・請求額

申請児童数	人
-------	---

- ※ 給付金の対象児童の人数を記入してください。対象児童の人数は「2 申請児童」に記入した今回支給申請をする人数になります。
- ※ 申請額・請求額は、対象児童1人当たり一律50,000円となります。(例)対象児童数3人の場合 : 50,000円 × 3人 = 150,000円

裏面も必ずご確認ください

4 受取口座(原則、1の申請・請求者の口座とします。)*※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

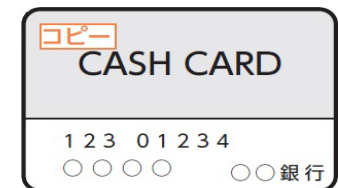
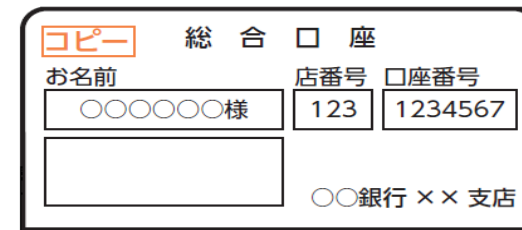
金融機関名	支店名	分類	口座番号 (左詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) (※「1.申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。)
1.銀行 2.信用金庫 3.信用組合 4.農協 5.その他()	1.支店 2.その他() 支店コード	1.普通 2.当座		

ゆうちょ銀行	通帳記号 (※1.申請・請求者名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。)	通帳番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) (※「1.申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。)
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。			

(注) 金融機関の口座がない方、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、上尾市給付金コールセンター(048-775-3548)にお問い合わせください。

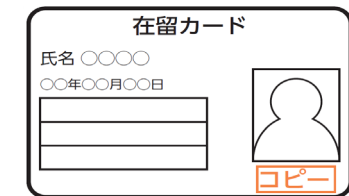
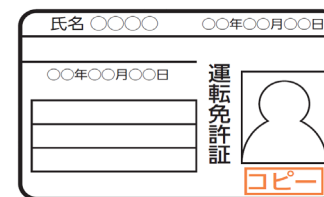
振込先金融機関口座確認書類を貼ってください。

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し



本人確認書類を1点貼ってください。

※マイナンバーカード(表面)、運転免許証(表面・裏面)、住民基本台帳カード、在留カード等の写し等



裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、口にチェック(レ)してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)の支給要件に該当します。
- ② 同一児童について令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)を受給済みではありません(受給していた場合は返還します)。
- ③ 令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)の支給要件の該当性等を審査等するため、上尾市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ④ 本給付金の申請に際し、必要に応じて関係書類の提出を行います。
- ⑤ 本申請書は、上尾市において支給決定をした後は、令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)の請求書として取り扱います。
- ⑥ 申請書等に不備があり手続きが完了しない場合又は、上尾市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了しない場合において、令和6年6月14日(金)までに、上尾市が申請・請求者に連絡・確認できないときは、令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)が支給されないことに同意します。
- ⑦ 令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算分)を返還します。

右欄も必ず確認し、口にチェック(レ)してください。

提出書類(必須) ※提出書類を確認し、口にチェック(レ)してください。

- 『令和5年度物価高騰くらし支援給付金(子ども加算)変更申請書(請求書)』(本書)
※必要事項をご記入ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・支店・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を表面右欄(上段)に貼ってください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』
※申請・請求者のマイナンバーカード(表面)、運転免許証(表面・裏面)、住民基本台帳

提出書類(必要な方のみ) ※必要な方のみ提出書類を確認し、口にチェック(レ)してください。

- 『令和5年度住民税課税証明書の写し(コピー)』(該当者のみ)
※令和5年1月1日時点で、申請児童の住民登録が上尾市以外にある場合のみご提出ください。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。
(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 年 月 日 申請・請求者氏名 _____