

平成26年上尾市教育委員会4月定例会 会議録

- 1 日 時** 平成26年4月24日(木曜日)
開会 午後4時01分
閉会 午後5時00分
- 2 場 所** 上尾市役所 教育委員室
- 3 出席委員** 委員長 細野宏道
委員長職務代理者 本田直子
委員 甲原裕子
委員 吉田るみ子
委員 岡田栄一
教育長 岡野栄二
- 4 出席職員** 教育総務部長 尾形昭夫
学校教育部長 西倉剛
教育総務部 図書館長 菅間茂久
教育総務部次長 保坂了
学校教育部次長 野田正
学校教育部次長 兼 学務課長 石塚昌夫
教育総務部副参事 鈴木利男
学校教育部副参事 兼 指導課長 兼 教育センター所長 上野明
学校教育部副参事 兼 学校保健課長 長島慎一
教育総務部 教育総務課長 西嶋秋人
教育総務部 生涯学習課長 関孝夫
教育総務部 図書館次長 黒木美代子
教育総務部 スポーツ振興課長 平賀健治
学校教育部 中学校給食共同調理場所長 吉田満
書記 総務課主幹 加藤俊市
総務課主任 桑名孝徳
総務課主任 鈴木加代子
- 5 傍聴人** 1人

6 日程及び審議結果

日程第1 開会の宣告

日程第2 書記の指名

日程第3 第1回臨時会及び3月定例会会議録の承認

日程第4 会議録署名委員の指名

日程第5 議案の審議

議案第24号 上尾市スポーツ推進審議会委員の任命について

日程第6 教育長報告

報告1 平成26年上尾市議会3月定例会について

報告2 上尾市教育委員会の事務に関する点検評価制度の方針について

報告3 平成25年度上尾市公民館事業の実績について

報告4 平成27年成人式について

報告5 平成25年度上尾市図書館運営状況について

報告6 第30回いきいきライフ大運動会について

報告7 教科用図書の採択について

報告8 平成26年度委嘱研究発表について

報告9 上尾市立幼稚園及び小学校運動会並びに中学校体育祭の日程について

報告10 いじめに関する状況調査結果について

報告11 平成25年度さわやか相談室相談員等の活動状況について

報告12 平成25年度上尾市教育センター教育相談（不登校）の状況について

報告13 産業医の委嘱について

日程第7 今後の日程報告

日程第8 閉会の宣告

7 会議録

日程第1 開会の宣告

(委員長) 皆様こんにちは。ただ今から、平成26年上尾市教育委員会4月定例会を開会いたします。本日は、傍聴の申出はありますか。

(教育総務課長) 1人の方から傍聴の申出があります。委員長の許可をお願いします。

(委員長) 傍聴を許可します。ご案内をお願いします。

～ 傍聴人入場 ～

日程第2 書記の指名

(委員長) それでは、日程にしたがいまして、会議を進めます。「日程第2 書記の指名」です。会議録の作成にあたりましては、「上尾市教育委員会 会議規則」に「事務局職員のうちから教育長の推薦する者を指名して、会議録を作成するものとする。」と定めがあります。年度当初の人事異動もあり、職員の体制も変わっておりますので、教育長から職員の推薦をお願いします。

(教育長) それでは、推薦をさせていただきます。教育総務課主幹 加藤俊市、主任 桑名孝徳、主任 鈴木加代子の3人を推薦いたします。よろしく願いいたします。

(委員長) それでは、教育長から推薦がありました3人の職員を書記として指名いたしますので、よろしく願いします。

日程第3 前回会議録の承認

(委員長) 「日程第3 前回会議録の承認について」です。第1回臨時会及び3月定例会会議録につきましては、すでにお配りをして、確認していただいておりますが、何か修正等があればお伺いします。いかがでしょうか。

～委員全員から「なし」の声～

(委員長) それでは、両会議録につきまして、承認することに異議はありませんか。

～委員全員から「異議なし」の声～

(委員長) 異議ないものと認め、第1回臨時会については本田委員長職務代理者に、3月定例会については甲原委員に、それぞれご署名をいただき、会議録といたします。

日程第4 本定例会の会議録署名委員の指名

(委員長) 続きまして、「日程第4 本定例会の会議録署名委員の指名」を行います。会議録署名委員は、吉田委員にお願いいたします。

(委員) はい。

日程第5 議案の審議

○議案第24号 上尾市スポーツ推進審議会委員の任命について

(委員長) 続きまして、「日程第5 議案の審議」です。本日は1件の議案が提出されております。「議案第24号 上尾市スポーツ推進審議会委員の任命について」説明をお願いします。

(教育長) 議案第24号につきましては、スポーツ振興課長が説明申し上げます。

～スポーツ振興課長挙手～

(委員長) スポーツ振興課長お願いします。

(スポーツ振興課長) 「議案第24号 上尾市スポーツ推進審議会委員の任命について」説明をいたします。上尾市のスポーツ推進計画やスポーツに関する事項を調査、審議するため、上尾市スポーツ審議会が設置されております。このうち、市内スポーツ団体の代表者である3号委員の内、上尾市小学校、中学校体育連盟会長が、その任を退任したため欠員が生じました。そのため、あらたに小学校体育連盟会長となりました大石南小学校長 大塚明氏、中学校体育連盟会長となった南中学校長 森井哲夫氏を上尾市スポーツ推進審議会条例第4条の規定により、後任として任命したいので、この案を提出するものです。なお、任期につきましては、第5条第1項の規定により、前任者の残任期間となり、平成26年10月までが任期となります。以上です。

(委員長) ありがとうございます。議案第24号につきまして、説明いただきましたが、質疑、意見はありますか。

～委員全員から「なし」の声～

(委員長) 無いようですので、これより採決いたします。「議案第24号 上尾市スポーツ推進審議会委員の任命について」原案のとおり可決することに異議はありませんか。

～委員全員から「異議なし」の声～

(委員長) 異議がないものと認め、原案のとおり、可決いたしました。

日程第6 教育長報告

(委員長) 続きまして、「日程第6 教育長報告」です。教育長お願いします。

(教育長) 本日は、13件の報告があります、よろしくお願いします。

～教育総務部長挙手～

(委員長) 教育総務部長お願いします。

○報告1 平成26年上尾市議会3月定例会について

(教育総務部長) 教育長報告をお願いいたします。「報告1 平成26年上尾市議会3月定例会について」報告させていただきます。まず、全体概要を教育総務部次長から、続いて市政に対する一般質問関係を両部長より報告させていただきます。

(教育総務部次長) 教育長報告の1ページをお開きください。平成26年上尾市議会3月定例会について報告いたします。会期は平成26年2月25日から3月20日までの24日間で開催されました。市長提出議案の内、教育関連について報告いたします。議案第1号 平成25年度上尾市一般会計補正予算につきましては、全会一致にて原案可決されました。歳入・歳出予算の補正や上尾中学校改築に係る継続費補正、また、図書館本館の耐震診断を行うための繰越明許補正となっております。次の議案第6号 平成26年度上尾市一般会計予算につきましては、賛成多数にて原案可決されております。教育費の歳出予算額は4,569,190千円となり、一般会計予算中、占める割合は7.9%となっております。次の議案第13号 上尾市特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例の一部を改正する条例の制定、議案第16号 上尾市社会教育委員に関する条例の一部を改正する条例の制定、議案第17号 上尾市生涯学習推進市民会議条例を廃止する条例の制定につきましては、いずれにつき

ましても全会一致で原案可決されております。以上です。

(教育総務部長) 続きまして市政に対する一般質問関係を報告させていただきます。市政に対する一般質問答弁要旨をご覧ください。各議員より多くの質問をいただき、大変ボリュームがありますので、要点を報告させていただきます。教育総務部関連につきましては、7人の議員から質問頂きました。新中央図書館の件、ICT教育の件、学校プレハブ校舎解消の件、文化・芸術振興の件、スポーツ推進環境の件等、非常に幅広く質問頂きました。3ページをお願いいたします。前島るり議員からは新中央図書館の関係を中心に図書館関連の質問を頂きました。建設スケジュール、図書館機能、公民館図書室との関連、セカンドブックスタートを中心に答弁をいたしました。6ページをお開きください。長沢純議員からはICT教育の環境について、比較的細かい所まで質問頂きました。平成26年度に小・中学校全ての普通教室に電子黒板を配備することや、タブレット端末が整備されてきている所からLANの整備を進めていきたい旨の答弁をいたしました。9ページをお願いします。道下文男議員から文化都市宣言、また25ページ、小川明仁議員から文化芸術活動に関する人材の育成などに関する質問がありました。基本的な答弁といたしましては、市内文化団体の活動状況、平成26年度新規事業の音楽家芸術活動支援事業などについて答弁をいたしました。13ページをお願いいたします。井上茂議員からプレハブ校舎が解消されない理由について質問がありました。現在、プレハブ校舎が設置されている学校の現況、今後の見通しを中心に答弁をいたしました。23ページをお願いします。大室尚議員から市内スポーツ施設全般について質問を頂きました。上尾運動公園の施設管理に関する準備会議が設置されたこと、県のアイスアリーナ建設のこと、市内ナイト施設の利用について答弁いたしました。齋藤哲雄議員からはICT関係等の質問を頂きました。以上です。

～学校教育部長挙手～

(委員長) 学校教育部長をお願いします。

(学校教育部長) それでは、学校教育部の関係する一般質問ですが、9人の議員から頂いております。内容といたしましては、給食費の値上げや道徳教育、いじめの問題や特別支援教育などについて質問頂きました。このうち、何点かに絞って報告いたします。まず、資料の2ページをご覧ください。新井金作議員からは消費税値上げに対する上尾市の対応と対策についての中で、給食費の改定について質問を頂きました。この中で、食材価格の高騰や消費税率改定により、現状のままでは、子どもたちに安心して安全なおいしい給食を提供することが難しくなったことなど、給食費改定に至った経緯や、給食費に係る市の負担額などについて答弁しました。給食費の改定につきましては、資料18ページから22ページにあるように、秋山もえ議員、秋山かほる議員からも質問を頂いており、値上げする金額の根拠や給食費未納に対する対応などについて答弁いたしました。続いて、資料10ページをお願いします。池野耕司議員からは道徳の教科化と、要援護者支援対策についての中で、防災教育について質問がありました。道徳教育推進教師の人数やICTを活用して道徳の時間を充実させるための工夫を行っていること、防災教育や災害時の避難訓練・引き渡し訓練の状況などについて答弁しました。続いて資料18ページをお願いします。秋山もえ議員からは「教育費の予算を確保し保護者負担の軽減と豊かな教育の場に」との質問がありました。教材費の保護者負担について、保護者の負担加重とならないよう校長会議などで指導する旨、答弁したところですが、給食費も含めて公費負担とする考えについて再質問・再々質問を頂き、教育長が、個人所有となる教材費、学校給食法に基づく食材料費は保護者の負担と考えていると答弁いたしました。このほか、平田道子議員や齋藤哲雄議員などから、いじめ問題に対する対応や各学校で重点的に取り組んでいる教育などについて質問を頂き、いじめ防止基本方針を策定したこと

や、学校ICTや連携教育、学校マナーアップなどに取り組んでいる旨、答弁いたしました。学校教育部からは以上です。

(教育総務部長) 続きまして「報告2 上尾市教育委員会の事務に関する点検評価制度の方針について」を教育総務課長から報告いたします。

～教育総務課長挙手～

(委員長) 教育総務課長お願いします。

○報告2 上尾市教育委員会の事務に関する点検評価制度の方針について

(教育総務課長) 教育長報告3ページをご覧ください。「報告2 上尾市教育委員会の事務に関する点検評価制度の方針について」ですが、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第27条第1項の規定により、毎年、事務の管理及び執行状況について点検評価を行い、報告書を作成し、議会に提出するとともに公表する義務付けがあります。これを受けて、平成26年度の基本方針を定めましたので報告するものです。次ページの基本方針をご覧ください。評価の対象は、平成25年度に実施した事務事業で昨年と同様に「上尾市教育振興基本計画」に掲げられた施策毎に体系付けられた事業について「事務事業評価」を実施した後、施策レベルでの「施策評価」を実施します。評価の方法は、「事務事業評価」については、事業ごとに概要、決算額、指標等を示した評価シートを作成するものとし、「施策評価」は各シートに目標値等を示すとともに達成度を評価し、達成のための課題、改善策、方向性を記すものとし、学識経験者を有する者の知見の活用については、昨年度から学校教育分野に精通した2人に、生涯学習分野に精通した1人を加え、3人に第3者評価を依頼いたしました。今年度も同様、3人に第3者評価を依頼する予定です。最後に点検評価のスケジュールですが、今定例会において基本方針を報告後、各個別事業の評価、施策評価を行い、各所属長で構成するプロジェクトで施策評価案を最終決定します。その後、8月定例教育委員会において、点検評価案として継続協議による議案を提出します。そして、9月の定例教育委員会においても継続協議をいただきますが、第3者評価を除いたところで承認をいただきます。ここで、学識経験者に評価を依頼し、意見聴取を行います。そして、11月の定例教育委員会において「市議会への報告書の提出」に関する議案を提出し、採決をいただき、最終的に12月の上尾市議会において報告書を提出することとしております。以上です。

(教育総務部長) 続きまして「報告3 平成25年度上尾市公民館事業の実績について」と「報告4 平成27年成人式について」を生涯学習課長より報告いたします。

～生涯学習課長挙手～

(委員長) 生涯学習課長お願いします。

○報告3 平成25年度上尾市公民館事業の実績について

(生涯学習課長) 教育長報告の5ページをお開きください。「報告3 平成25年度上尾市公民館事業の実績について」です。公民館管理運営規則第17条の規定に基づき、平成25年度の公民館事業の状況について報告いたします。上尾市の6つの公民館では、年間142事業を実施し、19,842人が公民館事業に参加しております。昨年度より約2,000人少なくなっておりますが、これは大石公民館まつりの参加人数減によるものです。これは酷暑による人出の減と、公民館まつりの参加者の計測方法の改善によるものでございまして、より現実に近い数字となっております。6ページからは各公民館の利用状況と、主な事業について、各館による事業の評価をまとめという形で今回お示ししております。詳細につきましては、ご覧いただければと思います。

○報告4 平成27年成人式について

(生涯学習課長) 続きまして、教育長報告の12ページ、「報告4 平成27年成人式について」です。本年度の成人式は、平成27年1月11日の日曜日に実施を予定しております。例年のとおり2回に分けて実施し、今回はJR高崎線西側が1回目、2回目が東側となります。その他、会場・主催・広報等の要件も例年どおりとなります。対象者につきましては、平成6年4月2日から平成7年4月1日の間に生まれた人で、中学校卒業時、市内在住者につきましては、申し出により参加可能となっております。なお、参加者は平成26年4月2日現在で2308人です。昨年度は2,247人ですので、昨年度よりやや多い人数となっております。以上です。

(教育総務部長) 続きまして「報告5 平成25年度上尾市図書館運営状況について」を図書館次長より報告いたします。

～図書館次長挙手～

(委員長) 図書館次長お願いします。

○報告5 平成25年度上尾市図書館運営状況について

(図書館次長) それでは、「平成25年度上尾市図書館運営状況について」報告いたします。別冊の「平成25年度上尾市図書館事業報告」をご覧ください。1ページ、1年間の図書館の取組の中で、図書館まつりの開催・ブックスタート事業・あっぴいぶつくるセット本の巡回ですが、図書館まつりは、昨年度、市制施行55周年記念ということもあり、文芸・文学講座・絵画展等、著名な講師をお迎えし、規模を大きく企画いたしました。ブックスタート事業も5年目を迎え、配付率も受診対象者の概ね100%の実績です。配付する際に行っているおはなし会や図書館での行事のPRの効果が出始め図書館での「赤ちゃんおはなし会」の参加者は、毎回定員を超えています。配付後のフォローアップが市民の皆様には定着してきたように思われます。あっぴいぶつくるセット本は、昨年5月から開始し、順調に各学校で利用されております。次に、平成26年度実施目標ですが、5点を挙げております。2番目に挙げておりますセカンドブックスタート事業は、指導課・学校と密に調整しながら、夏休み明けに、読書パスポートの配付を開始いたします。また、3番目の(仮)上尾市中央図書館整備事業ですが、すべての利用者が効率よく利用できる施設とするための意見を頂く懇話会の構成委員を選定し、今年度4回の委員会を開く予定でおります。また、候補地の測量委託も実施いたします。

続きまして、「2 図書館利用登録者数」ですが、今年度106,457人となっております。昨年度の121,533人から、15,076人の減少になっています。理由は、2006年3月31日以前の除籍済利用者データとなっているものを削除したものです。これは、図書を利用しなくなった方が、カードを返納したときに登録を取り消す作業を除籍済利用者という形で処理するのですが、システムの中にはデータが残っている状態であったものを、今年度3月31日の年度切り替えに削除しました。削除した件数は、19,949人、うち平成25年度新規登録の方が4,873人いたことで、減少数は15,076人となっています。今回初めてデータの削除をする区切りは、システムを導入した平成4年からの3回更新が終了した平成18年度を一度区切りにし、削除しました。次のページ、「3 図書館資料の状況」ですが、表の右一番下の合計、589,211点が平成26年4月1日現在の図書館に所蔵しております資料です。最後のページをお願いいたします。「4 館別利用者数及び資料貸し出し数」ですが、利用者数の合計は417,909人、また、表の右一番下の合計1,345,988点が貸し出し総数です。1人当たりの年間貸し出し点数は5.90点となっております。以上です。

(委員長) ありがとうございました。

(教育総務部長) 続きまして「報告6 第30回いきいきライフ大運動会について」をスポーツ振興課長より報告いたします。

～スポーツ振興課長挙手～

(委員長) スポーツ振興課長お願いします。

○報告6 第30回いきいきライフ大運動会について

(スポーツ振興課長) 14ページをお願いします。「報告6 第30回いきいきライフ大運動会について」説明します。15ページの開催要項をご覧ください。いきいきライフ大運動会ですが、高齢者を対象としまして、体力の維持・増進を図るとともに、健康で明るい生活を送れるようにすることを狙いとしております。主催が上尾市、上尾市教育委員会、後援に上尾市いきいきクラブ連合会、日時が平成26年5月24日、9時30分開会、2時から閉会を予定しております。会場は上尾市民体育館アリーナ、プログラムは16ページに記載しております。準備運動を兼ねた〇×クイズをはじめとし、8種目を予定しております。アトラクション等を挟みながら、午後2時閉会を予定しております。参加料無料、参加方法は直接会場に来ていただければ参加できるようになっております。以上です。

(委員長) ありがとうございました。

～学校教育部長挙手～

(委員長) 学校教育部長をお願いします。

(学校教育部長) 学校教育部関係ですが、報告 7 から報告 12 までを、指導課長兼教育センター所長、報告 13 については学校保健課長より報告いたします。

~指導課長挙手~

(委員長) 指導課長お願いいたします。

○報告 7 教科用図書の採択について

(指導課長) 17 ページ「報告 7 上尾市立小学校使用教科用図書の採択について」報告いたします。18 ページをご覧ください。平成 26 年度小学校の教科用図書採択地区です。今回の採択から上尾市単独で第 8 採択地区として採択いたします。教科書採択の流れですが、追加資料をご覧ください。上尾市教育委員会の調査依頼を受けた資料作成委員会は専門部会及び学校の調査結果、そして、上尾市の教科書展示会におけるアンケートを参考に協議・検討を行い、選定資料を作成し教育委員会に報告いたします。報告を受け、上尾市教育委員会にて審議・議決・採択を行います。以上採択の流れとなります。

○報告 8 平成 26 年度研究委嘱発表について

(指導課長) 続きまして、21 ページ「報告 8 平成 26 年度委嘱研究発表について」報告いたします。22 ページ「委嘱研究発表予定概要」をご覧ください。10 月 9 日、上尾小学校から始まり、小学校 8 校、中学校 3 校で、平成 25・26 年度委嘱の研究発表会を開催します。本年度も研究発表会への出席につきまして、よろしく願いいたします。

○報告 9 上尾市立幼稚園及び市立小学校運動会並びに市立中学校体育祭の日程について

(指導課長) 次に 23 ページ「報告 9 市立幼稚園及び市立小学校運動会並びに市立中学校体育祭の日程について」報告いたします。24 ページ「運動会及び体育祭日程一覧」をご覧ください。当日は、指導主事が随行させていただく予定ですので、よろしく願いいたします。

○報告 10 いじめに関する状況調査結果について

(指導課長) 続いて 25 ページ「報告 10 いじめに関する状況調査について」報告いたし

ます。平成26年3月は、小中学校ともいじめの認知はありませんでした。平成25年度の年間を通しては、小学校で認知した8件のいじめはすべて3月までに解消しております。中学校では、14件発生し13件が解消しておりますが、1件のいじめについて、現在学校で解消に向けて対応しております。

○報告11 平成25年度さわやか相談室相談員等の活動状況について

(指導課長) 続きまして、27ページ「報告11 平成25年度さわやか相談室相談員等の活動状況について」報告いたします。28ページは「さわやか相談室相談員の活動状況」、29ページは「スクールカウンセラーの活動状況」の概要をお示ししたものです。28ページをご覧ください。表中にはありませんが、さわやか相談室における相談者全体の延べ人数は、平成24年度と比べまして7%減少しておりますが、中学生の相談については延べ人数で、2%の増加となっております。29ページをご覧ください。スクールカウンセラーが係わった延べ相談人数ですが、中学生は平成24年度と比べ798人の増加で、内容は「不登校」に係るものが最も多く、続いて性格・行動の相談となっております。30ページは、さわやか相談室相談員の一覧となっております。

○報告12 平成25年度上尾市教育センター教育相談（不登校）の状況について

(指導課長) 続きまして、31ページ「報告12 平成25年度上尾市教育センター教育相談（不登校）の状況について」報告いたします。32ページをご覧ください。平成25年度、教育センター相談員が受けた相談回数です。平成24年度と比較して、延べ回数で2,764増加し、5,935回となっております。相談数が多いものとして「不登校」が3,148回、次に、「性格・行動」が1,366回、続いて「学習・発達」の相談が777回です。「不登校」、「学習・発達」の相談は、平成24年度と比べ大きく増加しています。不登校につきましては、学校復帰を目指すために、学校と連携し、さわやか相談室相談員やスクールソーシャルワーカー等の活用、教育センターとつなげる取組に努めております。平成25年度は、教育センターの適応指導教室において学校復帰を図ってきた不登校児童生徒は、小学校4人、中学校29人の33人でしたが、このうち、小学校では4人とも学校復帰できました。また、中学校では、14人が学校復帰し、11人が継続的に学校や適応指導教室に通級することができました。33ページは平成26年度の、教育センター非常勤職員配置です。本年度は、教育心理専門員が1人増となっております。増加した1人は、主に早期の就学相談を担当していきます。また、今年度もいじめ相談専用ダイヤル・子どもいじめホットライン、相談連絡先カードを全小学校1年生に配布し対応しております。34ページは「平成23年度から平成25年度までの不登校児童生徒数及び不登校児童生徒の割合」となっております。ご覧のとおり、小学校では6人の減少となりましたが、中学校では15人の増加となっております。各学校の不登校解消に向けた取組はもちろんのことですが、教育センター相談員並びにさわやか相談室相談員等による教育相談の成果も上がっております。しかしながら、中学生の不登校の問題は様々な要因があり、深く難しい状況となっております。今後も、機動的な相談活動を推進し、不登校の減少を進めてまいります。以上です。

(委員長) ありがとうございました。

～学校保健課長挙手～

(委員長) 学校保健課長お願いします。

報告 13 産業医の委嘱について

(学校保健課長) 「報告 13 産業医の委嘱について」説明いたします。内容説明にありますとおり、教職員が50人を超える上尾中学校、大石中学校、大石小学校の3校について、労働安全衛生法に基づき、産業医を委嘱いたしました。あだち内科神経内科クリニックの足立喬子医師を上尾中学校に再任し、上尾中央総合病院の宮内邦浩医師を大石中学校、大石小学校に新任いたしました。任期につきましては、平成26年4月1日から平成27年3月31日までです。以上です。

(教育長) 報告は以上です。よろしくお願いいたします。

(委員長) ありがとうございました。報告につきまして、なにか意見、質問等ありましたらお願いします。

～委員挙手～

(委員) セカンドブックスタートについて伺いたいのですが、今年、1年生から6年生まで配布されることですが、どの様なものが配布されるのか説明していただけますか。

(図書館次長) 大きさはA6版で、ビニール製のカバーをつけております。表と裏に図書カードを入れるポケットを設けており、ページ数は概ね90ページ程度、前半部分は糸付けされており、カラー刷りでイラストや写真をいれ、図書の啓発や本の選び方、図書カードの使いかた、図書の分類等、図書に関する知識を盛り込んでいます。別冊として300冊分の図書履歴を書き込めるページを設けております。その他、各地で行われるお話会や図書館でのイベントに参加したときに押印するスタンプラリーのページも用意してあります。

(委員) 見本などはあるのでしょうか。

(図書館次長) 4月の初めに入札を行い、現在、何度目かの校正をしている段階です。最初から手作りとなっているため、まだ、見本をお示しできません。

(委員) 見本が出来ましたら、見せていただけるようお願いいたします。

～委員挙手～

(委員) 32ページの教育センター教育相談回数ですが、特に不登校が平成24年と平成25年で倍以上に増えているのですが、実際の不登校件数では10件増程度になっています。この相談回数が大幅に増えているのは、なにか理由があるのでしょうか。

(指導課長) 教育相談回数として記載しているものは、延べ回数で計上しております。電話相談や繰返し相談を受けた等、ケースによって異なってくるため、実際の不登校件数と合致してくるものではありません。

(委員) 29ページのスクールカウンセラー、32ページからの教育相談の体制等の中で、中学生の不登校問題について伺います。中学生の時期は、多感な時期ですので、相談の有無など数字に表しにくい部分もあると思います。スクールカウンセラーが係った件が増加しているとの報告でしたが、これも延べ人数で増えているのでしょうか。

(指導課長) スクールカウンセラーは6人おり、そのうち1人が毎週、上尾中学校に、その他5人は隔週で1日、各中学校の相談室に配置されております。各中学校区の小学校も含めました保護者からの相談件数になりますが、増加している状況にあります。

(委員) 相談件数の増加云々ではなく、私は積極的に活動をしていただきたいと考えております。中学校区が基礎となっておりますので、是非、周知徹底を図っていただき、児童生徒の相談し易い環境づくりを教育委員会からしていただきたいと思います。また、以前、メール等での相談件数について質問させていただいたことがありますが、現在、どの位、活用されていますか。

(指導課長) 子ども・いじめホットライン・ホットメールになりますが、平成25年度は、電話で13件、メールが4件、合計17件の相談が寄せられました。

(委員) 点検評価についてですが、以前、協議をする時間的余裕がなかったため、教育委員での協議の時間を設けていただきました。今年度も、8月から時間をいただいております。事務局の方々には資料の作成等、大変タイトになってしまいますが、このPDCAサイクルに基づいた点検評価は非常に重要であると考えております。しかしながら、この評価のために新たな資料を作成するのではなく、既存の資料等を使って協議時間を確保するようにお願いしたいと思います。

～委員挙手～

(委員) 14ページのいきいきライフ大運動会ですが、例年どの位の参加者数なのでしょうか。

(スポーツ振興課長) 上尾市いきいきクラブ連合会に協力いただいている関係で、毎年500人程度の参加者数になっております。

(委員) 委嘱研究発表ですが、以前、今泉小学校で健康教育について研究があったかと思うのですが、そういったものは平成26年度にはありませんが、今後、平成27年度以降には行ったりするのでしょうか。

(指導課長) 平成27年度については、まだ、決まっておりません。研究内容についても、学校が決定することになります。

日程第7 今後の日程報告

(委員長) ありがとうございました。それでは、続きまして、今後の日程報告をお願いします。

(教育総務課長) 教育委員の皆様に出席いただくものをご案内いたします。早速ですが明日、4月25日 上尾桶川伊奈教育委員会連絡協議会総会が桶川公民館で開催されますので出席をお願いします。5月13日 埼玉県南部地区教育委員会連合会総会が、志木市民会館パルシティで開催されますので出席をお願いします。5月16日 関東甲信越静教育委員会連合会総会及び研修会が長野市県民文化会館・ホクト文化ホールで開催されますので出席をお願いします。5月24日・25日 市内小学校4校において運動会が開催されますので、各委員の出席をお願いします。5月26日 教育委員会5月定例会を16時から開催しますので、出席をお願いします。5月27日 埼玉県市町村教育委員会連合会総会が秩父ミュージックパーク音楽堂で開催されますので出席をお願いします。5月31日 上尾中学校体育祭への出席をお願いします。6月2日 市町村教育委員会教育委員研究協議会への参加をお願いします。6月26日 教育委員会6月定例会を10時から開催します。出席をお願いします。

(委員長) ありがとうございました。そのほか、委員の皆様から、意見、ご要望がありましたら、お願いいたします。

～委員挙手～

(委員) 新年度になり、新入生も沢山おり、新しい環境に慣れていくのに、皆さんの協力や苦労もあるかと思えます。3月市議会に、挨拶についての話題がありました。挨拶は校長先生や他の先生の指導の賜物だと思います。保護者の受け取り方もあるとは思いますが、挨拶をしても返ってこない通学班があると耳にしたことがあります。挨拶は新しい環境に馴染んでいくのにも非常に大切だと思っていますので、更なる指導をしていただければと思います。この様な積み重ねが、いじめや事故のない環境になっていくと考えておりますので、よろしく申し上げます。

(教育長) 挨拶の件について、1つ報告をさせていただきます。

(指導課長) 挨拶啓発について、今年、のぼり旗を作成し、各学校4本ずつ配布しております。現在、学校の玄関に掲げておりますので、学校に訪問の際はご覧いただければと思います。

(教育長) 挨拶の件は、学校マナーアップの一環として校長会でも話をしております。しかしながら、まだまだ浸透していない部分も見受けられましたので昨年末、のぼり旗を作成し、各学校に配布いたしました。引き続きご指摘のとおり尽力して参ります。

(委員長) その他に意見、ご要望ありますでしょうか。

日程第8閉会の宣告

(委員長) それでは、以上で、予定されていた日程はすべて終了いたしました。これをもちまして、上尾市教育委員会4月定例会を閉会いたします。お疲れさまでした。