

添付書類チェックシート

個人事業主用

受付 No.	申請者名

添付書類を確認後、チェック欄に記入し、申請書と合わせて提出

No	必要書類	チェック <input checked="" type="checkbox"/>
1	<u>○上尾市小規模事業者等設備導入応援補助金補助事業計画書（第1-2号様式）</u>	<input type="checkbox"/>
2	<u>○本人確認書類を提出（写し）</u> （以下のいずれかの書類1つ。有効期限内であること。氏名及び住所が確認できるものであること。裏面に住所等の変更記録が記載されている場合は裏面も必要） ・マイナンバー、運転免許証、その他の公的機関が発行した本人確認書類等	<input type="checkbox"/>
3	<u>○交付申請に係る上尾中小企業サポートセンター専門家相談等確認書（第1-3号様式）</u>	<input type="checkbox"/>
4	<u>○設備等に係る書類①②全てを提出（写し）</u> ① 対象設備等の設置に関する工事の見積書及び見積内訳書の写し ② 導入・更新する設備の仕様がわかる書類（カタログ、ホームページ画像）	<input type="checkbox"/>
5	<u>○対象設備等の設置に関する工事に着手する前の現況写真</u>	<input type="checkbox"/>
6	<u>○技術導入費及び専門家謝金に係る書類（見積書等）（写し）</u> ※該当者のみ	<input type="checkbox"/>
7	<u>○市税に未納がないことの証明書（賦課期日以後に事業を開始したことにより本市の課税がない場合を除く。）</u> ※上尾市本庁舎1階 証明書発行センターで取得してください。	<input type="checkbox"/>
8	<u>○所得税及び復興特別所得税の確定申告書等の写し</u> （税務署に提出したことが確認できる書類を併せて） ※下表の（1）～（3）を参照し、該当する項目にチェック	※下表の （1）～（3）
9	<u>○上尾市小規模事業者等設備導入応援補助金交付申請書（第1号様式）のうち、「5 誓約・同意事項」の自署欄に署名</u>	<input type="checkbox"/>

※所得税及び復興特別所得税の確定申告書等の写しについて

令和7年分の確定申告	提出書類	チェック <input checked="" type="checkbox"/>
（1）確定申告の主たる収入が事業収入（営業等・農業）または不動産収入である	<u>○令和7年分の所得税等の確定申告書第一表及び第二表の写し</u>	<input type="checkbox"/>
（2）確定申告の主たる収入が雑収入である	<u>以下の書類3つの全てを提出</u> <u>○令和7年分の所得税等の確定申告書第一表及び第二表の写し</u> <u>○青色申告決算書、又は収支内訳書（いずれも令和7年分のもの）</u> <u>○雑収入が、雇用契約によらない事業性のある収入であるとわかる書類の写し</u> （業務委託契約書等） ※事業性確認のため、追加資料をお願いすることがあります。	<input type="checkbox"/>
（3）合理的な理由により確定申告をしていない場合 ①または②を提出	① <u>以下の書類2つの全てを提出</u> <u>○営業実態が確認できる書類の写し</u> （申請月の前月まで1年分の売上帳簿等） <u>○事業性が確認できる書類の写し</u> （開業届、業務委託契約書、許認可証の写し等）	<input type="checkbox"/>
	② <u>○令和7年度の市民税・県民税申告書</u> ※収入の内訳によって追加資料をお願いすることがあります。	<input type="checkbox"/>

令和7年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書の主たる収入を確認の上、（1）～（3）のどれかに必ずチェック。