

DV等避難者用物価高騰支援給付金申請書(請求書)

(あて先)  
上尾市長



裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
アゲオ ハナコ	女	大正・昭和・平成 56年7月8日	上尾市本町三丁目1番1号
上尾 花子		連絡先	048 ( 775 ) 3548

2 申請者が属する世帯の状況(令和5年12月1日基準日の世帯構成)

氏名	性別	生年月日	(住民登録地と居所が異なる場合に記載)		令和5年度 住民税課税状況
			住民登録地	居所	
(申請者)	本人		〇〇県△△市××〇丁目△	上尾市本町三丁目1番1号	<input checked="" type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告
アゲオ タロウ 上尾 太郎	子男	大正・昭和・平成・令和 12年3月4日	〇〇県△△市××〇丁目△	上尾市本町三丁目1番1号	<input checked="" type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告
		大正・昭和・平成・令和			<input type="checkbox"/> 非課税
					<input type="checkbox"/> 未申告
		大正・昭和・平成・令和			<input type="checkbox"/> 非課税
		年 月 日			<input type="checkbox"/> 未申告

申請者が属する世帯の方全員を記入してください。

住民登録地と居所が異なる方は、それぞれの住所をご記入ください。

該当するものに✓を記入してください。

裏面も必ずご確認ください

記入例

3 受取口座(原則、1. の申請・請求者の口座とします。)\*長期間入金のない口座を記入し

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

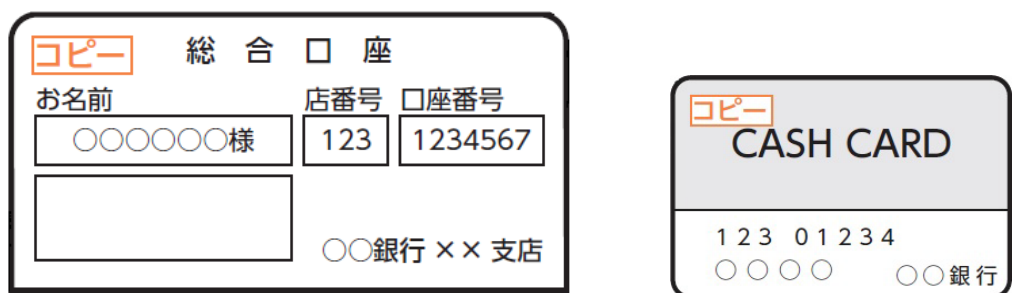
金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
上尾 銀行 2.信用金庫 3.信用組合 4.農協 5.その他( )	上尾 1.支店 2.その他( ) 支店コード 000	1.普通 2.当座	11111111	アゲオ ハナコ

ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義(カナ)

申請・請求者名義の口座をご記入ください。

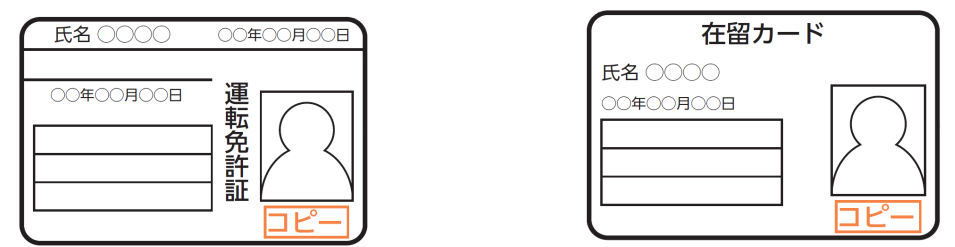
振込先金融機関口座確認書類を貼ってください。

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し



本人確認書類を1点貼ってください。

※マイナンバーカード(表面)、運転免許証(表面・裏面)、住民基本台帳カード、在留カード等の写し等



裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※すべての項目を確認し、□にチェック(レ)してください。

DV等避難者用物価高騰支援給付金申請書(請求書)

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

① 令和5年度物価高騰支援給付金(住民税非課税世帯分)(以下「給付金(住民税非課税世帯分)」)

※ ①～⑦の全ての項目を必ず確認し、□にチェック(レ)してください。

ア 給付金(住民税非課税世帯分)を受ける世帯ではない。

イ 注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。

ウ 世帯の中に、租税条約に基づく課税免除の適用を届け出ている者はいない。

エ 世帯の中に、他自治体から同様の給付金を受けている者はいない。

② 世帯の中に、16歳以上で扶養を受けていないのに未申告である者はいません。

③ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件の該当性等を審査等するため、上尾市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。

④ 本給付金の申請に際し、必要に応じて関係書類の提出を行います。

⑤ 本申請書は、上尾市において支給決定をした後は、給付金(住民税非課税世帯分)の請求書として取り扱います。

⑥ 申請書等に不備があり手続きが完了しない場合、又は上尾市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払いが完了しない場合において、令和6年5月17日(金)までに、上尾市が申請・請求者に連絡・確認ができないときは、給付金が支給されないことに同意します。

⑦ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(住民税非課税世帯分)を返還します。

右欄も必ず確認し、□にチェック(レ)してください。

提出書類(必須)

※提出書類を確認し、□にチェック(レ)してください。

『DV等避難者用令和5年度物価高騰支援給付金申請書(請求書)』(本書)  
※必要事項をご記入ください。

『令和5年度物価高騰支援給付金に係る配偶者その他親族からの暴力等を理由に避難している旨の申出書』  
※必要事項をご記入ください。

『DV等避難中であることを明らかにできる書類』  
※配偶者に対する保護命令決定書の謄本と確定証明書、婦人相談所・配偶者暴力相談支援センター等が発行する証明書、住民基本台帳事務における支援措置(閲覧制限等)の決定通知書、配偶者に児童への接近禁止命令が発令されている場合の証明書等

『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※申請・請求者のマイナンバーカード(表面)、運転免許証(表面・裏面)、住民基本台帳カード、在留カード等の写し(コピー)を表面右欄(下段)に貼ってください。

『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・支店名・分類・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を表面右欄(上段)に貼ってください。

提出書類のご確認をお願いします。  
提出書類がそろいましたらチェックしてください。

提出書類(必要な方のみ)

※必要な方のみ提出書類を確認し、□にチェック(レ)してください。

『令和5年度住民税課税(非課税)証明書の写し(コピー)』  
※令和5年1月1日

日付は記入日をご記入ください。

記入・チェック漏れはないか、  
提出書類は全てそろっているか再度確認をしてください。

※記入・チェック漏れや添付書類に不備がある場合、  
給付を受けられません。

※【誓約・同意事項】  
(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 年 月 日 申請・請求者氏名